Referat fra konstituerende bestyrelsesmøde

Dato: 1. november 2023 kl. 17.30 – 18.30

Sted: Møllehusene, Hus 13

**Deltagere:**

|  | **Navn** | **deltager** | **afbud** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Leder** | Per Olesen | x |  |
|  |  |  |  |
| **Medarbejder-repræsentant** | Anne Mette Madsen | x |  |
| **Medarbejder-****suppleant** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Forældre-****repræsentanter** | Thit Thygesen | x |  |
|  | Camilla Christensen | x |  |
|  | Sabrina Beck Bartholin |  | x |
|  | Morten Juncher Lysdahlgaard | x |  |
|  | Thomas Jeppesen | x |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Suppleant** | Camilla Bækby Dahl | x |  |
|  | Lea Fløe Christensen | x |  |
|  |  |  |  |

**Dagsorden:**

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Konstituering af bestyrelsen
4. Godkendelse af forretningsorden
5. Møderække 2024
6. Punkter til næste møde (Planlægning julefrokost januar)
7. Evt.

Referat:

Ad. 1

* Per referent – Morten Ordstyrer

Ad. 2

* OK

Ad. 3

* Camilla Christensen blev foreslået som formand – valgt
* Thit Thygesen blev foreslået som næstformand – valgt

Ad. 4

* Forretningsorden underskrevet og godkendt

Ad. 5

* 17.1.2024 (Danhostel Esbjerg) 17.30-21.30 spisning
* 20.3.2024 Hus 13 p stue 17.30-19.30
* 15.5.2024 Hus 13 p stue 17.30-19.30
* 28.8.2024 Hus 13 p stue 17.30-19.30
* 2.10.2024 Hus 13 p stue 17.30-19.30
* 29.10.2024 Forældremøde med valg til bestyrelsen19.00-21.00

Ad. 6

* Den 17.1.2024 (parkeringsforhold – aflevering og afhentning i forhold til de mange elever der parkerer i området fra Sosuskolen) Rygning i nærheden af institutionen også elever fra skolen
* Fremlæggelse af placering af personale den 1 april (Mette og Charlotte DPL deltager 1 time på mødet.)
* Ideer til den styrkede læreplan for næste periode 2024-2026
* 28.8 – husk sommerfest
* 2.10 - husk indkald til forældremøde

Per Olesen

Sekretær

Daginstitutionsleder